

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 548
с углубленным изучением английского языка
Красносельского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО

Советом Образовательного
учреждения ГБОУ СОШ № 548
протокол от 28.08.25 №1

ПРИНЯТО

С учетом мнения Совета родителей
ГБОУ СОШ № 548
(законных представителей)
протокол от 28.08.2025 № 1

УТВЕРЖДАЮ

_____/А.Г. Харитонов/

Приказ № 180 01.09.2025

Харитонов Алла
Геннадьевна

Подписано цифровой
подписью: Харитонов Алла
Геннадьевна
Дата: 2025.10.03 11:25:47 +03'00'

ПОЛОЖЕНИЕ

о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГБОУ СОШ № 548

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности, порядке и системе оценивания текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее – Положение) является локальным нормативным актом Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 548 Красносельского района Санкт-Петербурга (далее – ГБОУ СОШ № 548) и разработано в соответствии с документами:

- Приказ Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021 г. № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (в ред. Приказов Минпросвещения РФ от 18.07.2022 № 569, от 08.11.2022 № 955);
- Приказ Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 12.07.2023 № 74229);
- Приказ Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (в ред. приказов Минпросвещения России от 18.07.2022 № 568 от 08.11.2022 № 955);
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 16.11.2022 № 993 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования» (Зарегистрирован 22.12.2022 № 71764);
- Приказ Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 23.11.2022 № 1014 "Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования" (Зарегистрирован 22.12.2022 № 71763);
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования»;
- Приказ Минпросвещения России от 09.10.2024 N 704 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных образовательных программ начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (вместе с «СП 2.4.3648-20. Санитарные правила »);
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 г. № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- Уставом ГБОУ СОШ № 548.

1.2. Освоение общеобразовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) общеобразовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

- 1.3. Освоение обучающимися образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается итоговой аттестацией, которая является обязательной.
- 1.4. Оценка предметных результатов осуществляется педагогическим работником в ходе процедур текущего, тематического, промежуточного и итогового контроля.
- 1.5. Образовательные достижения обучающихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в обязательном порядке по предметам, включенным в учебный план класса, в котором они обучаются.
- 1.6. Целью текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся является установление соответствия фактически достигнутых результатов обучающихся, определенных в ООП, разработанной в соответствии с ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО.
- 1.7. Текущий контроль успеваемости и результаты промежуточной аттестации являются частью внутренней системы оценки качества образования и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений, обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.
- 1.8. Промежуточная аттестация устанавливает фактический уровень, динамику достижения обучающимися планируемых результатов освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования, в случае успешного прохождения является основанием для принятия решения о переводе обучающихся в следующий класс.
- 1.9. График оценочных процедур размещается не позднее чем через 2 недели после начала учебного года на сайте ГБОУ СОШ № 548 на главной странице подраздела «Документы» раздела «Сведения об образовательной организации» в виде электронного документа.
- 1.10. Успешное прохождение обучающимися промежуточной аттестации является основанием для перевода в следующий класс и допуска обучающихся 9 и 11 классов к государственной итоговой аттестации. Решения по данным вопросам принимаются Педагогическим советом школы.
- 1.11. Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за отчетный период (учебный год, полугодие, четверть), являются документальной основой для составления ежегодного публичного отчёта о результатах деятельности ГБОУ СОШ № 548, отчета о самообследовании.
- 1.12. Аттестация обучающихся, получающих образование вне образовательной организации в семейной форме и форме самообразования проводится на основании соответствующих положений.
- 1.13. Система оценки включает процедуры внутренней и внешней оценки. Внутренняя оценка включает: стартовую диагностику, текущую и тематическую оценки, итоговую оценку, промежуточную аттестацию, психолого-педагогическое наблюдение, внутренний мониторинг образовательных достижений обучающихся. Внешняя оценка включает: независимую оценку качества подготовки обучающихся, итоговую аттестацию.
- 1.14. В начале учебного года (в соответствии с графиком проведения оценочных процедур) проводится стартовая диагностика.
- 1.15. Стартовая диагностика проводится в начале 1, 5, 10 классов и выступает как основа (точка отсчёта) для оценки динамики образовательных достижений обучающихся.

Объектом оценки в рамках стартовой диагностики является сформированность предпосылок учебной деятельности, готовность к овладению чтением, грамотой и счётом.

1.16. Стартовая диагностика проводится педагогическими работниками с целью оценки готовности к изучению отдельных учебных предметов (разделов). Результаты стартовой диагностики являются основанием для корректировки учебных программ и индивидуализации учебного процесса.

1.17. Стартовая диагностика проводится администрацией школы с целью оценки готовности к обучению на уровне среднего общего образования.

1.18. Длительность контрольной работы, являющейся формой письменной проверки результатов обучения с целью оценки уровня достижения предметных и (или) метапредметных результатов, составляет от одного до двух уроков (не более чем 45 минут каждый).

1.19. Длительность практической работы, являющейся формой организации учебного процесса, направленной на выработку у обучающихся практических умений, включая лабораторные, интерактивные и иные работы и не являющейся формой контроля, составляет один урок (не более чем 45 минут).

1.20. Объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данном классе в текущем учебном году.

2. Содержание, формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости – это систематическая проверка знаний обучающихся, проводимая учителем на текущих уроках в соответствии с рабочей программой. Текущий контроль и фиксация его результатов в электронном журнале осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть основной образовательной программы.

2.2. В первом классе обучение проводится без балльного оценивания знаний обучающихся и домашних заданий.

2.3. Текущему контролю успеваемости подлежат обучающиеся 2 – 11 классов школы.

2.3.1. Текущая оценка направлена на оценку индивидуального продвижения обучающегося в освоении программы учебного предмета.

2.3.2. Текущая оценка может быть формирующей (поддерживающей и направляющей усилия обучающегося, включающей его в самостоятельную оценочную деятельность) и диагностической, способствующей выявлению и осознанию учителем и обучающимся существующих проблем в обучении.

2.3.3. Объектом текущей оценки являются тематические планируемые результаты, этапы освоения которых зафиксированы в тематическом планировании по учебному предмету.

2.4. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются в рабочей программе учителя.

2.5. Периодичность текущего контроля, проводимого администрацией в соответствии с функциональными обязанностями, определяется ежегодным планом внутришкольного контроля.

2.6. Председатели методических объединений, заместитель директора по учебной работе

контролируют ход текущего контроля успеваемости обучающихся, при необходимости оказывают методическую помощь учителю в его проведении.

2.7. Обязательные формы и условия текущего контроля по предметам определяются в начале учебного года и доводятся до сведения обучающихся и родителей.

2.8. В текущей оценке используются различные формы и методы проверки (устные и письменные опросы, практические работы, творческие работы, индивидуальные и групповые формы, само- и взаимооценка, рефлексия, листы продвижения и другие) с учётом особенностей учебного предмета.

2.9. Успеваемость всех обучающихся 2 – 11 классов школы подлежит текущему контролю в виде отметок по 4-балльной системе («5», «4», «3», «2»).

2.10. По курсу ОРКСЭ вводится безотметочное обучение. Объектом оценивания по данному курсу становится нравственная и культурологическая компетентность ученика, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов.

2.11. Оценка устного ответа, обучающегося при текущем контроле успеваемости выставляется в электронный журнал в виде отметки по 4-балльной системе в конце урока.

2.12. Тематическая оценка направлена на оценку уровня достижения обучающимися тематических планируемых результатов по учебному предмету.

2.13. Письменные, самостоятельные, контрольные и другие виды работ, обучающихся оцениваются по 4-балльной системе. За сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляются в классный журнал 2 отметки.

2.14. В ходе текущего контроля успеваемости учитель не может оценить работу обучающегося отметкой «2» («неудовлетворительно») при выполнении самостоятельной работы обучающего характера.

2.15. Отметка за выполненную письменную работу заносится в электронный журнал к следующему уроку, за исключением отметок за домашнее сочинение в 5 – 11 классах по русскому языку и литературе, т.к. они заносятся в журнал через 2 урока после проведения сочинения.

2.16. При изучении отдельных курсов и предмета «Индивидуальный проект» в 8 – 11 классах оценивается «зачет/незачет»

2.17. Обучающиеся основной и подготовительной медицинских групп, по уважительным причинам не способные заниматься физическими упражнениями на уроке (имеющими освобождение), должны находиться во время урока физической культуры в спортивном зале или плавательном бассейне и заниматься теоретической подготовкой по предмету, возможность которой обеспечивает учитель физической культуры. В данном случае работа обучающегося на уроке оценивается за выполнение заданий, связанных с теоретической подготовкой.

2.18. Обучающиеся по индивидуальным учебным планам аттестуются по всем предметам, включённым в учебный план. Отметки текущей аттестации выставляются в электронную ведомость, в электронный журнал вносятся только итоговые отметки.

2.19. Текущий контроль обучающихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях осуществляется в этих организациях, и полученные результаты учитываются при выставлении четвертных и (или) полугодовых отметок при предоставлении ведомости

учета текущей успеваемости.

2.20. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся не допускается сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине, окончания каникул и карантина с выставлением неудовлетворительной отметки.

2.21. Если обучающийся по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, пропустил 3 (три) и более уроков и вышел на текущий контроль (контрольную работу), неудовлетворительная отметка обучающемуся не ставится. Обучающемуся после длительного отсутствия по болезни предоставляется необходимое время для освоения пропущенного материала и написания текущего или итогового контроля. Срок для освоения пропущенного материала, предоставляемый обучающемуся, не должен превышать двух недель.

3. Содержание, формы и порядок проведения четвертной, полугодовой промежуточной аттестации обучающихся

3.1. Промежуточная аттестация подразделяется на:

- годовую аттестацию – оценку качества усвоения обучающимися всего объёма содержания учебного предмета за учебный год;
- четвертную и полугодовую аттестацию – оценка качества усвоения обучающимися содержания какой-либо части (частей) темы (тем) конкретного учебного предмета по итогам учебного периода (четверти, полугодия) на основании текущей аттестации.

3.2. Четвертная (2 – 9 классы), полугодовая (10 – 11 классы) и промежуточная аттестация проводится с целью определения качества освоения обучающимися содержания учебных программ (полнота, прочность, осознанность, системность) по завершении определенного временного промежутка (четверть, полугодие).

3.3. Отметка обучающегося за четверть, полугодие выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости, с учетом результатов письменных контрольных работ, а также с учётом динамики индивидуальных учебных достижений за отчётный период.

3.4. Отметка за четверть выставляется при наличии трёх и более текущих отметок при одном часе в неделю, при двух часах в неделю рекомендуемое количество отметок – шесть, при трех часах – девять и т.п. Полугодовые отметки выставляются при наличии шести и более текущих отметок за соответствующий период.

3.5. Итоги промежуточной аттестации оформляются в виде аналитической справки и предоставляются курирующему заместителю директора по учебной работе.

3.6. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах четвертной, полугодовой аттестации через электронный журнал, а также путём выставления отметок в дневники обучающихся. В случае неудовлетворительных результатов аттестации отправляется уведомление на бумажном носителе в письменной форме под роспись родителей (законных) представителей, обучающихся с указанием даты ознакомления.

4. Содержание, формы и порядок проведения годовой промежуточной аттестации

4.1. Промежуточная аттестация обучающихся проводится, начиная со 2 класса, в конце каждого учебного периода по каждому изучаемому учебному предмету во 2 – 8, 10 классах.

4.2. По итогам года в электронном журнале в первых классах по всем предметам учебного плана делается запись «усвоил», «не усвоил».

4.3. Промежуточная аттестация обучающихся проводится на основе результатов

накопленной оценки и результатов выполнения тематических проверочных работ и фиксируется в классном журнале. Промежуточная оценка, фиксирующая достижение предметных планируемых результатов и универсальных учебных действий, является основанием для перевода обучающихся в следующий класс.

4.4. Всероссийские проверочные работы (ВПР) могут являться формой промежуточной аттестации в качестве итоговых контрольных работ с выставлением отметок в электронный журнал. ВПР проводятся ежегодно в соответствии с графиком, утверждённым Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

4.5. В соответствии с решением Педагогического совета школы отдельным обучающимся письменные контрольные работы могут быть заменены на устные формы.

4.6. При выставлении годовой отметки следует учитывать оценки за четверти (2 – 9 классы), полугодия (10 – 11 классы). Годовые отметки в 2-9 классах выставляются на основе четвертных, как округлённое по законам математики до целого числа среднее арифметическое четвертных отметок. В 10-11 классах годовая отметка выставляется по второму полугодю.

При выставлении итоговых отметок за четверть и полугодие учитель должен руководствоваться следующим:

- а) учитывать средний балл учащегося по предмету
 - от 2 до 2,54 – отметка «неудовлетворительно»;
 - от 2,55 до 3,54 – отметка «удовлетворительно»;
 - от 3,55 до 4,54 – отметка «хорошо»;
 - от 4,55 до 5 – отметка «отлично».

б) отметки за письменные самостоятельные, контрольные и тестовые работы по обобщению материала являются приоритетными и влияют на выставление четвертных отметок;

в) неудовлетворительные отметки при аттестации за четверть и (или) полугодие не учитываются при условии ликвидации задолженности по соответствующей теме;

г) основанием для аттестации учащихся за четверть или полугодие является обязательное наличие необходимого минимума отметок.

4.7. Обучающийся не может быть аттестован по предмету, если по уважительной причине пропустил 2/3 и более учебных занятий по предмету. В этом случае обучающемуся предоставляется возможность сдать пропущенный материал в сроки, установленные администрацией школы, и быть аттестованным по предмету.

4.8. Итоговые отметки по учебным предметам с учетом результатов промежуточной аттестации за текущий учебный год должны быть выставлены до 25 мая.

4.9. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах годовой аттестации, путём выставления отметок в электронный журнал, а также в дневники обучающихся. В случае неудовлетворительных результатов аттестации - в письменной форме под роспись родителей (законных) представителей обучающихся с указанием даты ознакомления. Письменное сообщение хранится в личном деле обучающегося.

4.10. Обучающиеся по общеобразовательной программе в форме семейного образования имеют право на зачет школой результатов промежуточной аттестации, пройденной в других образовательных организациях, в установленном порядке.

4.11. Итоговые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело

обучающегося и являются в соответствии с решением Педагогического совета школы основанием для перевода, обучающегося в следующий класс, для допуска к государственной итоговой аттестации.

4.12. Заявления обучающихся и их родителей, не согласных с результатами годовой промежуточной аттестации или итоговой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке конфликтной комиссией школы.

4.13. Итоги промежуточной аттестации оформляются в виде аналитической справки и предоставляются курирующему заместителю директора по учебной работе.

4.14. Результаты годовой промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений учителей, Педагогического совета школы и родительских собраниях.

5. Порядок перевода обучающихся в следующий класс

5.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.

5.2. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

5.3. Обучающиеся по общеобразовательным программам, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей), оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным общеобразовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

6. Права и обязанности участников процесса промежуточной аттестации

6.1. Участниками процесса аттестации считаются: обучающийся и учитель, преподающий предмет в классе, администрация ГБОУ СОШ № 548. Права обучающегося представляют его родители (законные представители).

6.2. Учитель, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся, имеет право: – проводить процедуру аттестации и оценивать качество усвоения обучающимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки обучающихся требованиям федерального государственного образовательного стандарта начального общего, основного общего, среднего общего образования; – давать педагогические рекомендации обучающимся и их родителям (законным представителям) по методике освоения базовых требований к уровню подготовки по предмету.

6.3. Учитель в ходе аттестации не имеет права: – использовать содержание предмета, не предусмотренное учебными программами при разработке материалов для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся за текущий учебный год; – использовать методы и формы, не апробированные или не обоснованные в научном и практическом плане, без разрешения директора школы; – оказывать давление на обучающихся, проявлять к ним недоброжелательное, некорректное отношение.

6.4. Классный руководитель обязан проинформировать родителей (законных представителей) через электронный журнал, дневники обучающихся класса, родительские собрания, индивидуальные собеседования о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за год их ребенка. В случае неудовлетворительной аттестации обучающегося по итогам учебного года письменно уведомить его родителей

(законных представителей) о решении Педагогического совета школы, а также о сроках и формах ликвидации задолженности. Уведомление с подписью родителей (законных представителей) передается директору школы.

6.5. Обучающийся имеет право проходить все формы промежуточной аттестации за текущий учебный год в порядке, установленном ГБОУ СОШ № 548.

6.6. Для получения аттестата об основном общем и среднем общем образовании с отличием обучающийся имеет право повысить аттестационный балл по предмету один раз. С этой целью на основании решения педагогического совета издается приказ директора о допуске к промежуточной аттестации при наличии заявления от родителей (законных представителей), создании аттестационной комиссии, разработке контрольно-измерительных материалов.

6.7. Обучающийся обязан выполнять требования, определенные настоящим Положением.

6.8. Родители (законные представители) ребенка имеют право: – знакомиться с формами и результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, нормативными документами, определяющими их порядок, критериями оценивания; – обжаловать результаты промежуточной аттестации их ребенка в случае нарушения школой процедуры аттестации.

6.8. Родители (законные представители) обязаны: – соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося;

– вести контроль текущей успеваемости своего ребенка, результатов его промежуточной аттестации; – оказать содействие своему ребенку по ликвидации академической задолженности по одному предмету в течение учебного года в случае перевода ребенка в следующий класс условно.

6.9. Школа сама определяет нормативную базу проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, их порядок, периодичность, формы, систему оценивания в рамках своей компетенции.

6.10. Заявления обучающихся и их родителей, не согласных с результатами промежуточной аттестации или с итоговой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке конфликтной комиссией образовательного учреждения. Для пересмотра на основании письменного заявления родителей, приказом по школе создается комиссия из трех человек, которая в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей обучающегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

7. Специальные условия проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учеников с ОВЗ

7.1. Создание специальных условий для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации с учетом здоровья обучающихся с ОВЗ и их особых образовательных потребностей и индивидуальных способностей.

7.1.1. Привычная обстановка в классе (присутствие своего учителя, наличие привычных для обучающихся мнестических опор: наглядных схем, шаблонов общего хода выполнения заданий).

7.1.2. Наличие адаптированных инструкций: упрощение формулировок по грамматическому и семантическому оформлению; в дополнение к письменной

инструкции к заданию при необходимости она прочитывается педагогом вслух в медленном темпе с четкими смысловыми акцентами.

7.1.3. При необходимости адаптивования текста задания с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей, обучающихся с ОВЗ (более крупный шрифт, четкое отграничение одного задания от другого; упрощение формулировок задания по грамматическому и семантическому оформлению, картинный план и др.).

7.1.4. Предоставление дифференцированной помощи: стимулирующей (одобрение, эмоциональная поддержка), организующей (привлечение внимания, концентрирование на выполнении работы, напоминание о необходимости самопроверки), направляющей (повторение и разъяснение инструкции к заданию).

7.1.5. Увеличение времени на выполнение заданий.

7.1.6. Возможность организации короткого перерыва (10–15 минут) при нарастании в поведении ребенка проявлений утомления, истощения.

7.2. Освоение адаптированной основной образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), сопровождается промежуточной аттестацией обучающегося, проводимой в формах, определенных учебным планом, в том числе с учетом рекомендаций психолого-медикопедагогической комиссии.

7.3. Формы промежуточной и итоговой аттестации, в том числе текущего контроля успеваемости, устанавливаются с учетом психофизиологического состояния обучающегося. Форма контроля должна отражать, насколько достигнута цель обучения на каждом занятии. Не допускается завышение оценок обучающимся во избежание формирования ложных представлений о результатах обучения.

7.4. При реализации программ, в том числе адаптированных, каждому обучающемуся, родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося в течение всего периода обучения должен быть обеспечен доступ к результатам промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся.

8. Ликвидация академической задолженности обучающимися

8.1. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

8.2. Обучающийся не может быть аттестован по предмету, если по неуважительной причине пропустил 2/3 и более учебных занятий по предмету. В этом случае за обучающимся признается академическая задолженность.

8.3. Обучающиеся имеют право: – пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни обучающегося (ч. 5 ст. 58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ

«Об образовании в Российской Федерации»): обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам. Обучающиеся имеют право – получать консультации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям); – получать информацию о работе комиссий по сдаче академических задолженностей; – получать помощь педагога-психолога и других специалистов школы.

8.4. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

8.5. Родители (законные представители) обучающихся обязаны: – создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности; – обеспечить контроль за своевременностью ликвидации обучающимся академической задолженности; – нести ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности в сроки, установленные для пересдачи.

8.6. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в школе создается соответствующая комиссия. Комиссия формируется по предметному принципу. Количественный и персональный состав предметной комиссии определяется приказом руководителя школы. В комиссию входит не менее трех человек.

8.7. Решение комиссии оформляется протоколом промежуточной аттестации обучающихся по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю).

8.8. Обучающиеся, не ликвидировавшие академическую задолженность по образовательным программам соответствующего уровня общего образования в течение года с момента ее появления, по усмотрению их родителей (законных представителей) и на основании их заявления могут быть: – оставлены на повторное обучение; – переведены на обучение по АООП в соответствии с рекомендациями психологомедико-педагогической комиссии (ПМПК);

– переведены на обучение по индивидуальному учебному плану (в пределах осваиваемой образовательной программы) в порядке, установленном положением об индивидуальном учебном плане школы.

9. Обязанности администрации ГБОУ СОШ № 548 в период подготовки, проведения и после завершения промежуточной аттестации обучающихся

9.1. В период подготовки к промежуточной аттестации обучающихся администрация ГБОУ СОШ № 548:

– организует обсуждение на заседании педагогического совета вопросов о порядке и формах проведения промежуточной аттестации обучающихся, системе оценивания по ее результатам;

– доводит до сведения всех участников образовательного процесса сроки и перечень предметов, по которым организуется промежуточная аттестация обучающихся, а также формы ее проведения;

– организует необходимую консультативную помощь обучающимся при их подготовке к промежуточной аттестации.

9.2. После завершения промежуточной аттестации администрация школы организует обсуждение ее итогов на заседаниях методических объединений и Педагогического совета.